


SZ-300-1-2014
SZ-126-1-2013

SZ-236-1-2015

 HALASVÍZ KFT. <small>NYUGAT-KELETI VÍZ-ÉS ÉRTÉKELÉSI SZOLGÁLTATÓ KFT.</small>		VÍZIKÖZMŰ BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS BOROTA KÖZSÉG VÍZIKÖZMŰVEI		
Szám: 60.1.001-S1	Fejezet: Szerződés törzs	Oldal: 1/9	Változat: 1.2	Kiadva: 2012. július 01.

ÜSZ-5-1/2018

VÍZIKÖZMŰ BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a **BOROTA Község Önkormányzata**
címe: H-6445 Borota, Felszabadulás u. 43.sz.
mint víziközmű tulajdonos, továbbiakban: **Megbízó**
másrészről a **HALASVÍZ Kft.**
címe: H-6400 Kiskunhalas, Körösi út 5.sz.
mint vállalkozó, továbbiakban: **Üzemeltető** között az alábbi tárgyban és feltételekkel.

1. Szerződés azonosító: 60.1.001-S1

2. Szerződés tárgya

BOROTA Község víziközmű létesítményeinek üzemeltetése

3. Szerződés jogi keretei:

- 3.1. Szerződő felek rögzítik, hogy egymással 2032. december 31. napjáig fennálló **határozott idejű Bérleti-Üzemeltetési Szerződést** kötnek **BOROTA község** víziközműveinek működtetésére és a közműves ivóvíz-ellátási, valamint szennyvíz-ártalmatlanítási feladatok elvégzésére.
- 3.2. A **Megbízó** üzemeltetésre átadja, **Üzemeltető** üzemeltetésre átveszi a **Megbízó** jelenleg tulajdonában levő, a későbbiekben tulajdonába kerülő víziközműveket.
- 3.3. A műszaki tartalom részletezését az 1. számú melléklet tartalmazza. A **Műszaki tartalom részletezése** című melléklet tartalma, a szerződés hatálya alatt, szükség szerint aktualizálásra kerül.
- 3.4. A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényben meghatározottakat kielégítően **Üzemeltető** kijelenti, hogy megfelel a 21/2002. (IV.25.) KöViM. rendeletben és annak módosításaiban meghatározott minősítéseknek.
- 3.5. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX. törvényben (továbbiakban Vktv.) és annak végrehajtási rendeleteiben rögzítettek kielégítően **Üzemeltető** kijelenti, hogy az előírt akkreditációs feltételeknek megfelel.
- 3.6. **Felek** megállapodnak, hogy a víziközmű-üzemeltetési jogviszonyt **Bérleti-Üzemeltetési Szerződés** alapján, a Vktv. vonatkozó jogszabályhelye szem előtt tartásával gyakorolják.
- 3.7. Az **Üzemeltető** kijelenti továbbá, hogy tevékenységét a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX. törvény előírásai, valamint a 38/1995. (IV.5.) Korm. rendelet és annak módosításai teljes körű kielégítésével végzi.

Kiskunsági Víziközmű Szolgáltató Kft.
6237 Kecel, Avar tér 1.
Adószám: 24688886-2-03
Banksz.: 11732064-20050461

"Az eredeti dokumentummal mindenben megegyező hiteles másolat."

51. Nagy Ildikó

- 3.8. Az Üzemeltető kijelenti és alapító okiratának bemutatásával igazolja, hogy a vállalkozó gazdasági társasága kielégíti a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 9. §-ában, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényben a kizárólagos önkormányzati tulajdonlásról tett elvárásait, miszerint teljes mértékben önkormányzati tulajdonú víziközmű-szolgáltatás céljából alapított gazdasági társaság.
- 3.9. Az Üzemeltető kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint gazdasági társasága átlátható szervezet, így megfelel az ott rögzített előírásoknak.
- 3.10. A Megbízó kijelenti, hogy a Társasági Szerződésben bejegyzett üzletrésze mértékéig tulajdonosa az Üzemeltető Halasvíz Kft-nek.

4. Szakszerű működtetés feltételei

4.1. Az általános feltételek

4.1.1. Az Üzemeltetőre vonatkozó feltételek és kötelezettségek

- 4.1.1.1. Az Üzemeltető vállalja, hogy az érvényben levő jogszabályoknak megfelelő hatósági engedélyeket – ezen belül elsősorban a vízjogi engedélyeket – megszerzi, és azt rendszeresen aktualizálja.
- 4.1.1.2. Az Üzemeltető vállalja, hogy mindenkor a hatályos vízjogi üzemeltetési engedélyben és az ahhoz kapcsolódó szabványokban és jogszabályokban foglaltaknak megfelelően végzi a jelen szerződés szerinti víziközművek működtetését.
- 4.1.1.3. Az Üzemeltető vállalja, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény V.12. fejezete szerinti víziközmű-szolgáltatói működési engedélyt megszerzi és annak előírásai teljeskörű betartásával végzi üzemeltetési tevékenységét.
- 4.1.1.4. Az Üzemeltető az általa működtetett víziközművekről térképi nyilvántartást vezet. A nyilvántartásba való betekintés, adatszolgáltatás és adatállomány birtoklás feltételeit a vonatkozó jogszabályok és az Üzemeltető Üzleti szabályzata pontosítja.

4.1.2. A Megbízóra vonatkozó feltételek és kötelezettségek

- 4.1.2.1. A jóváhagyott Gördülő fejlesztési tervben tervezett felújítási forráson felül indokolt források megteremtését a Megbízó Üzemeltető részére biztosítja.
- 4.1.2.2. A szolgáltatás biztonságához és folyamatosságához szükséges beruházási feladatok forrását a Megbízó biztosítja.
- 4.1.2.3. A hatósági és jogszabályi előírásokon alapuló beruházási feladatokhoz és a Gördülő fejlesztési tervet meghaladó fejlesztési kötelezettségekhez a Megbízó a szükséges forrást biztosítja.



4.1.2.4. *Megbízó* figyelembe veszi az *Üzemeltető* szakmai véleményét a tervezett víziközmű-beruházások előkészítése és teljesítése, valamint a Gördülő fejlesztési terv beruházási fejezetének összeállítása során.

4.1.2.5. *Megbízó* tudomásul veszi, hogy a víziközmű-rendszert érintő szabálytalan igénybevétel, károkozás esetén az *Üzemeltető* javaslata szerint a jogszabályi előírások ismeretében jár el, szükséges esetben szabálysértési eljárást kezdeményez.

4.2. Közütemi vízellátási ágazat

4.2.1. Üzemeltetési terület lehatárolása

4.2.1.1. A *Megbízó* ivóvíz szolgáltatást biztosító víziközmű-létesítményei az alábbi főbb területegységekben határozhatók meg:

- Borota közigazgatás belterületi határán belül elhelyezkedő valamennyi ivóvíz szolgáltatást biztosító víziközmű;
- Borota külterületén elhelyezkedő gerincevezeték és felhasználói bekötések;
- A felsorolt területegységek lehatárolását pontosító paramétereket az 1. számú melléklet tartalmazza.

4.2.1.2. Az *Üzemeltető* vállalja, hogy a *Megbízó* átruházott jogkörében a víziközmű-szolgáltatás feladatán belül az ivóvíz szolgáltatást biztosítja és a rábízott víziközmű-vagyon szakszerű működtetését elvégzi.

4.2.2. Üzemeltető működési kötelezettségei

4.2.2.1. Az *Üzemeltető* a jogszabályi előírásokat maradéktalanul teljesíti, ezen belül:

- Megszerzi és a szükséges időközönként aktualizálja a vízjogi üzemeltetési engedélyeket és a feladat ellátásához szükséges hatósági engedélyeket;
- Fenntartja az adott műszaki kiépítettség feltételei mellett biztosítható minőségű ivóvíz folyamatos szolgáltatását;
- Elvégzi a víziközmű-rendszer létesítményeinek karbantartását, hiba elhárítását speciális eszközeivel is;
- Teljesíti a rendszeres illetve a rendkívüli fertőtlenítési tevékenységet;
- Bonyolítja a szolgáltatott víz minőségének rendszeres és eseti laboratóriumi ellenőrzését, az ezekkel kapcsolatban előírt jelentések és hatósági adatszolgáltatások teljesítését;
- Elvégzi a bekötési vízmérők, fővízmérők, elszámolási vízmérők rendszeres leolvasását, a víziközmű szolgáltatási díj számlák kiállítását és a szolgáltatási díj beszedését;
- Végrehajtja a bekötési és fővízmérők ellenőrzését, cseréjét, javíttatását és hitelesítését;



- Kiepíti az új felhasználók vízálózatba való szakszerű bekapcsolását;
- Ellenőrzi a víziközmű-rendszer szabályszerű használatát és a szabálytalan igénybevételeket felszámolja, szükséges esetben szabálysértési eljárást kezdeményez;
- Elvégzi a felhasználói panaszok kivizsgálását és rendezését;
- Megteremti a folyamatos működtetéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket;
- Megőrzi a rábízott víziközmű-vagyon állagát a rendelkezésére álló források mértékéig;
- Elkészíti és teljesíti az üzemeltetői kötelezettségként felmerülő hatósági adatszolgáltatásokat és jelentéseket;
- Kiadja a tervezői, felhasználói és tulajdonosi igényekre a közmű üzemeltetői nyilatkozatait;
- Megkötö a felhasználókkal a Közüzemi Szolgáltatói Szerződéseket;

4.2.3. Üzemeltető működési feltételei

4.2.3.1. Az *Üzemeltető* a rendeleti feltételeket folyamatosan biztosítja, ezen belül:

- A felügyeleti hatósága által megkövetelt feltételeket maradéktalanul teljesíti;
- Adatszolgáltatási, bejelentési kötelezettségeinek eleget tesz;
- A víziközmű-szolgáltatás biztonságát adottságai, felkészültsége mértékéig fenntartja, szükséges esetben a *Megbízót* tájékoztatja;

4.2.3.2. Az *Üzemeltető* a tevékenységét akadályozó helyzetekről, a rajta kívül álló, de a víziközmű-szolgáltatás biztonságát veszélyeztető eseményekről a *Megbízót*, szükséges esetben az érintett szakhatóságokat és a felügyeleti hatóságot értesíti.

4.2.4. Megbízó kötelezettségei

4.2.4.1. A *Megbízó* biztosítja a jogszabályi és hatósági előírások keretei között a működtetés feltételeit, ezen belül:

- A víziközmű üzemeltetésének szabályos működtetéséhez a hatáskörébe tartozó jogi és gazdasági feltételeket;
- A fejlesztési és beruházási feladatok megfogalmazásában és bonyolításában az *Üzemeltető* véleményét kikéri és figyelembe veszi;
- Általában elősegíti a víziközmű-szolgáltatás fennakadásmentes és szabályos működtetését a rendelkezésére álló keretek között;
- Az *Üzemeltető* által jelzett, a *Megbízó* hatáskörébe tartozó, a biztonságos víziközmű-szolgáltatást veszélyeztető esetekben eljár és biztosítja a kívánatos feltételeket.



4.3. Közüzemi szennyvíz ártalmatlanítási ágazat

4.3.1. Üzemeltetési terület lehatárolás

4.3.1.1. A *Megbízó* szennyvíz-szolgáltatást biztosító víziközmű-létesítményekkel jelenleg nem rendelkezik. Amennyiben az kiépítésre kerül, akkor a *Víziközmű Bérleti-Üzemeltetési Szerződés* az arra vonatkozó fejezetekkel kiegészül.

4.4. Egyéb működtetési területek

4.4.1. Az *Üzemeltető* közös megegyezés alapján ellát olyan egyéb vállalkozási tevékenységeket is, melyek nem a szorosan vett víziközmű-szolgáltatás tárgykörébe tartoznak, de arra az *Üzemeltető* felkészült.

4.4.2. Az ilyen tevékenységeket – a Vktv. előírásai szerint – csak külön megállapodás keretében, vállalkozási szerződés szerint végezheti az *Üzemeltető*. A *Megbízó* ennek értelmében attól eltérő kapcsolatra az *Üzemeltetőt* nem kényszerítheti.

5. Feladatok elhatárolása

- 5.1. A karbantartási, felújítási és beruházási feladatok elhatárolására a számviteli törvény és a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény végrehajtási rendelete előírásait figyelembe véve összeállított szabályzat az irányadó. A feladatok elhatárolásának részletezését és tartalmát a 2. számú melléklet – *Gazdasági tartalom részletezése* – alapján kell figyelembe venni.
- 5.2. Az aktuális felújítási, beruházási feladatok ismertetésére az *Üzemeltető* Gördülő fejlesztési tervet nyújt be felügyeleti Hatóságnak. A *Hatóság* által elfogadott *Gördülő fejlesztési terv* alapján történik a fejlesztési feladatok teljesítése, amennyiben nem merül fel soron kívüli, a víziközmű üzemeltetés folyamatosságát, biztonságát fenntartó feladat szükségessége. A *Gördülő fejlesztési terv* aktuális gazdasági évet érintő operatív fejezete és a *Pénzügyi megállapodás* (3. számú melléklet) a mindenkori *Víziközmű Bérleti-Üzemeltetési Szerződés* része.
- 5.3. A *Megbízó* feladata a beruházás és a bővítést eredményező fejlesztés, rekonstrukció, amihez a forrást saját hatáskörében kell biztosítani. Ezen feladatok előkészítésében és végrehajtásában – *Megbízó* felkérése alapján – *Üzemeltető* köteles részt venni, és lehetőségeihez mérten elvégzi azokat.
- 5.4. A *Gördülő fejlesztési terv* beruházási, fejlesztési feladataiban – *Megbízó* felkérése alapján – *Üzemeltető* köteles részt venni, valamint lehetőségéhez mérten elvégezni azokat.
- 5.5. *Üzemeltető* köteles minden víziközmű beruházás terveiről nyilatkozatot kiadni, az építési munkákat megtekinteni és annak üzemeltetésre való alkalmasságáról a *Megbízót* esetenként tájékoztatni.
- 5.6. Az *Üzemeltető* az átadott víziközmű rendszeren felmerülő karbantartási és hibaelhárítási feladatokat a saját bevételei terhére elvégzi.



6. Szerződés pénzügyi megkötései

6.1. Díjmegállapítás

- 6.1.1. Az ellátásért felelős – *Megbízó* – az ellátási területén kéttényező díjat alkalmaz mind az ivóvíz ellátás, mind a szennyvíz ártalmatlanítás szakágazatában.
- 6.1.2. *Megbízó* és *Üzemeltető* a szolgáltatási díjak hatósági megállapításához szolgáltatandó, a Vktv.szerinti adatszolgáltatásukat a közös stratégia érvényesítése érdekében egyeztetik és a másik fél véleménye figyelembe vételével nyújtják be.
- 6.1.3. Szerződő felek annak tudatában, hogy az ágazati miniszter a díjmegállapító hatóság, a kihirdetett szolgáltatási díjakat az ellátási területen elfogadják és akként alkalmazzák.

6.2. Díjbeszedés

- 6.2.1. Az *Üzemeltető* jogosult a kihirdetett szolgáltatási díjakat a kialakult rendszerben beszedni és azzal a vonatkozó tervek, előirányzatok és határozatok szerint gazdálkodni.
- 6.2.2. A díjfizetési kötelezettségét megszegő felhasználóval szemben az *Üzemeltető* a Vktv. és a saját Üzleti szabályzatában foglalt feltételek szerint járhat el.

6.3. Számla kibocsátás

- 6.3.1. Az *Üzemeltető* a víziközmű-szolgáltatási tevékenysége után, az Üzleti szabályzat szerinti időközönként és módon szolgáltatási díj számlát bocsát ki.
- 6.3.2. Az *Üzemeltető* jogosult a fizetési késedelembe esett felhasználókkal szemben a Vktv. és az Üzleti szabályzat szerinti módon eljárni, és a kintlévőségét behajtani. Ezen kereteken belül a *Megbízó* nem kérheti a szabályok eseti vagy általános figyelmen kívül hagyását.

6.4. Közmű bérleti díj

- 6.4.1. A *Megbízó* a víziközmű-üzemeltetés jogát az *Üzemeltető* részére bérleti díj fejében átruházza. A bérleti díj tárgyévi mértékét felek közös megegyezéssel határozzák meg. *Megbízó* tudatában van annak, hogy a bérleti díj, mint többlet költség elem, szolgáltatási díjat növelő hatású, ezért annak alkalmazása a felhasználók terheit emeli.
- 6.4.2. *Megbízó* az *Üzemeltetővel* történt előzetes egyeztetésnek megfelelően részszámlák és végszámla benyújtásával számlázza a tárgyév bérleti díját. A bérleti díjra évente legalább 1 számla kerül kiállításra.
- 6.4.3. *Megbízó* tudatában van annak a törvényi kötelezettségének (Vktv. 18.§), hogy a bérleti díjat elkülönített számlán kell gyűjteni és azt kizárólag a víziközmű fejlesztésére lehet fordítani.



6.5. Gördülő fejlesztési terv

- 6.5.1. Az *Üzemeltető* a Gördülő fejlesztési tervben megfogalmazott és a felügyeleti Hatóság által elfogadott felújítási-fejlesztési feladatokat a rendelkezésére álló forrás mértékéig teljesíti.
- 6.5.2. *Megbízó* kijelenti, hogy a közbeszerzési törvényben rögzített értékhatárt meg nem haladó víziközmű felújítási, rekonstrukciós és pótlási munkákkal minden esetben az *Üzemeltetőt* bizza meg.
- 6.5.3. *Megbízó* kijelenti, hogy a közbeszerzési törvényben rögzített értékhatárt meghaladó a víziközművek felújítási, rekonstrukciós és pótlási munkáinak lebonyolításába az *Üzemeltetőt* tevőlegesen bevonja.
- 6.5.4. *Megbízó* kötelezi magát, hogy a Gördülő fejlesztési tervben elfogadott, vagy a soron kívüli felújítási-fejlesztési feladatok benyújtott számláit a jelzett határidőig kiegyenlíti.
- 6.5.5. Az *Üzemeltető* a beszedett víziközmű fejlesztési hozzájárulás összegével a 2011. évi CCIX. törvény 72. §.-a szerint köteles elszámolni.
- 6.5.6. Az *Üzemeltető* köteles a *Megbízó*, mint tulajdonos felé olyan víziközmű beruházási-fejlesztési javaslatokat tenni, ami a víziközmű-szolgáltatás biztonságát növeli, a *Megbízó* megítélését javítja.

6.6. Biztosítási feladatok

- 6.6.1. Az *Üzemeltető* köteles gondoskodni a víziközművek vagyonbiztosításáról és a víziközmű-szolgáltatáshoz kötődő felelősség biztosításról.
- 6.6.2. A biztosítások forrását az *Üzemeltető* a víziközmű szolgáltatási díjak terhére számolhatja el.

7. Szerződő felek azonosítói

7.1. Megbízó azonosítói

- 7.1.1. Megnevezése: Borota Község Önkormányzata
- 7.1.2. Címe: H-6445 Borota, Felszabadulás u. 43.sz.
- 7.1.3. Számlázási cím: H-6445 Borota, Felszabadulás u. 43.sz.
- 7.1.4. Számlavezető: OTP Bank NyRt. Dél-Alföldi Régió Jánoshalmi fiókja
- 7.1.5. Bankszámlaszám: 11732129 – 15339168 – 00000000
- 7.1.6. Adószám: 15339168 – 2 – 03
- 7.1.7. KSH. statszám: 15339168 – 8411 – 321 – 03

7.2. Megbízó képviselői

- 7.2.1. Mikó Ferencné polgármester
- 7.2.2. Pápay László körjegyző
- 7.2.3. Tel.: +36 – 77 / 500 – 020
- 7.2.4. Fax: +36 – 77 / 500 – 030
- 7.2.5. Mobil: +36 – 70 / 933 – 23 – 21
- 7.2.6. Villev.: borota.pmh@t-online.hu
- 7.2.7. Honlap: www.borota.hu



7.3. Üzemeltető azonosítói

- 7.3.1. Megnevezése: Halasvíz Kft.
7.3.2. Címe: H-6400 Kiskunhalas, Kőrösi út 5.sz.
7.3.3. Számlázási cím: H-6400 Kiskunhalas, Kőrösi út 5.sz.
7.3.4. Számlavezető: OTP Bank NyRt., Kiskunhalasi fiókja
7.3.5. Bankszámlaszám: 11732064 – 20050461 – 00000000
7.3.6. Adószám: 11030238 – 2 – 03
7.3.7. KSH.statszám: 11030238 – 9876 – 543 – 03
7.3.8. Cégjegyzéksz.: Cg. 03 – 09 – 102376

7.4. Üzemeltető képviselői

- 7.4.1. Farkas István ügyvezető igazgató
7.4.2. Deczkiné Gillich Márta gazdasági vezető
7.4.3. Takó Gábor műszaki vezető
7.4.4. Tel.: +36 – 77 / 421 – 622
7.4.5. Fax: +36 – 77 / 421 – 030
7.4.6. Mobil: +36 – 20 / 77 – 164 – 22
7.4.7. Villanylev.: halasviz@halasviz.eu
7.4.8. Honlap: www.halaszviz.eu

8. Szerződés egyéb feltételei

8.1. Szerződő időbeli hatálya

- 8.1.1. A Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen *Bérleti-Üzemeltetési Szerződés* kezdőnapja: **2012. július 01.**
- 8.1.2. Szerződő felek a jelen *Bérleti-Üzemeltetési Szerződés* 3. fejezetében rögzített határidőn belül – **2032. december 31.** – kötelező jelleggel együttműködnek az érintett víziközművek jogszerű és szabályszerű üzemeltetésében.
- 8.1.3. A jelen *Víziközmű Bérleti-Üzemeltetési Szerződés* hatálya alatt a *Megbízó* a közigazgatási területén az *Üzemeltetőtől* eltérő gazdasági társaságnak, egyéb vállalkozónak víziközmű üzemeltetésre semmilyen jogot nem ad.

8.2. Szerződés módosítása

- 8.2.1. Mind a *Megbízó*, mind az *Üzemeltető* a Vktv 20. § (1) bekezdés a.) és b.) valamint (2) bekezdés a.) és b.) pontjában körülírt indokolt esetben a *Bérleti-Üzemeltetési Szerződést* az év végére szólóan, de legalább 8 hónapos felmondási idővel felmondhatja.
- 8.2.2. A jelen *Bérleti-Üzemeltetési Szerződés felek* közös megegyezésével hozott módosítása csak a felügyeletet ellátó Hivatal jóváhagyása után lép érvénybe.



HALASVÍZ KFT.

VÍZIKÖZMŰ BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS BOROTA KÖZSÉG VÍZIKÖZMŰEI

Szám: 60.1.001-S1

Fejezet: Szerződés törzs

Oldal: 9/9

Változat: 1.2

Kiadva: 2012. július 01.



8.3. Általános meghatározások

8.3.1. Ezen *Bérleti-Üzemeltetési Szerződésben* nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, a hatósági előírások és az *Üzemeltető* Üzleti szabályzata az irányadók.

8.3.2. *Felek* a jelen *Bérleti-Üzemeltetési Szerződést*, mint akaratukkal megegyezőt, elolvasás és értelmezés után írták alá.

9. Mellékletek

9.1. 1. számú melléklet: Műszaki tartalom részletezése

9.2. 2. számú melléklet: Számviteli tartalom részletezése

9.3. 3. számú melléklet: Pénzügyi megállapodás

Borota, 2012. június 29.

.....
Mebízo

Kiskunhalas, 2012. június 29.

.....
Üzemeltető

Allegatura: 2012. június 29.



MŰSZAKI TARTALOM RÉSZLETEZÉSE

Víziközmű Bérleti-Üzemeltetési Szerződés 1.sz.melléklete

1./ Szerződés száma: 60.1.001-S1

2./ Szerződés tárgya:

BOROTA Község víziközmű létesítményeinek üzemeltetése

3./ Üzemeltetési vízjogi engedély : (legutolsó hatályos engedély)

- Vízügyi hatóság: DD-KTVF, Pécs
- Vízikönyvi szám: VII/160
- Vízjogi engedély szám: 65.552-25/2004.
- Vízjogi engedély módosítás száma: 72.724-1-8/2010.
- Vízjogi engedély kelte: 2010. március 25.
- Vízjogi engedély hatálya: 2015. március 31.
- Felügyeleti kategória: III. kat.
- Üzemeltetési Szabályzat jele: ÜSZ.-445.1/2003.

4./ Vízellátó rendszer határai

4.1./ *Kelebia belterületi vízellátó rendszer határoló EOY koordinátái*

- Észak X: 103 264,03 m
- Dél X: 100 906,93 m
- Nyugat Y: 662 837,65 m
- Kelet Y: 663 808,91 m

5./ Szerződés műszaki tartalma:

5.1./ *Vízbázis*

- | | | | |
|---------------------|-------------------------|------|-----------------------|
| - Vízbázis részei: | mélyfúrású kút | 2 db | |
| | víztermelésbe kapcsolva | 2 db | |
| - Kút jele: | 3.sz.kút | | 4.sz.kút |
| - Kataszteri száma: | B.17. | | B.18. |
| - Talpmélysége: | $H_T = 233,0$ m | | $H_T = 167,0$ m |
| - Szerkezete: | hagyományos csőkút | | hagyományos csőkút |
| - Állapota: | elhasználódott | | felújított szerkezetű |
| - Funkciója: | csúcsüzemi kút | | főüzemi kút |
| - Rekonstrukció: | felújításra szorul | | réteg regenerálás |

5.2./ *Víztermelési kontingens*

- Lekötött vízkontingens: $Q_K = 90.000$ m³/év
- vízminőségi osztály: II. oszt.

**5.3./ Víz tisztítás**

- Tipusa: Vitaqua AFM típusú vas-mangán-arzénmentesítő technológia
- Műtárgy: 2 db. zárt homokszűrő
- Kapacitás: $Q_{sz} = 24 \text{ m}^3/\text{h} \rightarrow Q_{sz} = 550 \text{ m}^3/\text{d}$

5.4./ Víz hálózat

- Hálózat hossza: $L_h = 16,870 \text{ km}$
 - gerincvezeték hossza: $L_{hg} = 11,238 \text{ km}$
 - bekötővezetékek hossza: $L_{hb} = 5,632 \text{ km}$
- Átmérő tartomány: $\varnothing \frac{3}{4}'' - \text{NA } 125 \text{ mm}$
- Csőanyagok: ac, acél, PVC, KM-PVC
- Tűzcsapok száma: $n_t = 34 \text{ db}$
 - általaj tűzcsapok száma: $n_{at} = 29 \text{ db}$
 - földfeletti tűzcsapok száma: $n_{ft} = 5 \text{ db}$
- Közkifolyók száma: $n_k = 6 \text{ db}$
- Vízkormányzó tolózárak: $n_{cs} = 35 \text{ db}$
- Bekötések száma: $n_b = 705 \text{ db}$
 - vízmérővel felszerelt: $n_{bm} = 700 \text{ db}$
 - vízmérő nélkül: $n_{bn} = 5 \text{ db}$
- Összes hálózati veszteség: $Q_{hv} = 17116,0 \text{ m}^3/\text{év} \quad (2009.\text{év})$
 - hálózati veszteség aránya: $\delta_{hv} = 21,0 \text{ \%} \quad (2009.\text{év})$
 - fajlagos időszaki veszteség: $q_{tv} = 1,95 \text{ m}^3/\text{h} \rightarrow 32,6 \text{ l/min} \quad (2009.\text{év})$
 - fajlagos hosszmenti veszteség: $q_{lv} = 2,91 \text{ l/min/km} \quad (2009.\text{év})$
- Állapota: vegyes kiépítésű, részeiben szabványostól eltérő kialakítású, elhasználdott csővezetékéből álló, bakteriális szennyeződésre hajlamos, magas veszteségű rendszer, alacsony területi eloszlású tűzcsap és vízkormányzó szerelvény elhelyezésével.

5.5./ Víz tárolás

- Magastároló: 1 db
- Típusa: HG. 50 – 24 tip. hidroglóbusz
 - Térfogat: $V_m = 50 \text{ m}^3$
 - Állapota: kisebb felújításra és korszerűsítésre szoruló, nem megfelelő térfogatú szerkezet.

5.6./ Távvezérlés

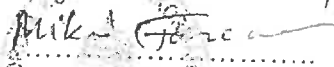
- Központi GPRS kapcsolat: nincs kiépítve
 - Víztermelő műtárgyakhoz: nincs kiépítve
 - Víztechnológiához: nincs kiépítve
 - Víz tároláshoz: nincs kiépítve
 - Elosztóhálózathoz: nincs kiépítve
 - Vagyonvédelemhez: részben kiépítve
- Vízmérők RJA ellátottsága: nincs telepítve
 - Bekötési vízmérőn: $N_{RJA b} = 0 \text{ db}$
 - Lakás vízmérőn: $N_{RJA l} = 0 \text{ db}$



6./ Üzem jellege

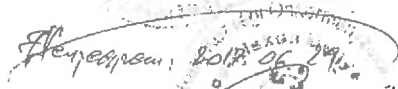

Egy lépcsős, EU normatívák szerinti vízminőséget nem biztosító, vízkezelő technológiával csak részben rendelkező üzem. A technológia szükséges intenzifikálását vagy átépítését a „Mindennapi vizünk” Ivóvízminőség-Javító Önkormányzati Társulás keretén belül, a KEOP-2009-1.3.0 projekt támogatásával fogja a tulajdonos elvégezni.

Borota, 2012. június 29.


.....
Megbízó

Kiskunhalas, 2012. június 29.


.....
Üzemeltető


.....




GAZDASÁGI TARTALOM RÉSZLETEZÉSE

Víziközmű Bérleti-Üzemeltetési Szerződés 2.sz.melléklete

1./ Szerződés száma: 60.1.001-S1

2./ Szerződés tárgya:

BOROTA község víziközmű létesítményeinek üzemeltetése

3./ Feladat elhatárolások

3.1./ Általában:

Bázis információnak - közös megegyezéssel - a 2011.évi állapotot, és megítélési rendet tekintettük. Az attól eltérő minősítésre, megítélésre a feladatok részletezésénél külön kitérünk.

Kijelenthető, hogy egy - egy gyártási egység cseréjét kívánó feladat a felújítások körébe tartozik. Ide sorolható egy elhatárolt funkciót betöltő részegység (pl: bekötő-vezeték) cseréje is.

Az üzemeltetési szerződés, valamint az ahhoz kapcsolódó eseti megbízás kiterjed, illetve kiterjedhet, a vízmű üzemeltetés teljes területére:

- Rendszeres üzemviteli feladatok ellátása;
- Rendszeres karbantartási feladatok ellátása;
- Eseti hibaelhárítási feladatok;
- Eseti előíráson, soron kívüli igényen, megbízáson alapuló feladatok;
- Felújítási feladatkör;
- Beruházási feladatkör;

Az alábbi tagolás ennek megfelelően a teljesítésért felelős szervezet feladatainak csoportosítása szerint készült.



I. BOROTA Községi Vízmű víziközmű létesítményei

3.2./ Részleteiben

3.21./ Mélyfúrású kút, víztermelés

3.21.1./ Az Üzemeltető – Halasvíz Kft – szerződött feladatai

Rendszeres üzemviteli feladatok:

- fővízmérők leolvasása;
- napi víztermelés rögzítése;
- nyugalmi és üzemi vízszintek mérése;
- hidrodinamikai adatok rögzítése;
- szerelvények napi ellenőrzése;
- napi mérési-ellenőrzési eredmények naplózása;
- mérési eredmények kiértékelése;



- üzemeltetést befolyásoló kérdésekben döntések megfogalmazása;
- víztermelés normál üzemének biztosítása;
- rendszeres kút-fertőtlenítés;
- hatóságilag előírt vízkémiai, bakteriológiai vizsgálatok elvégzése,
- vizsgálatok dokumentálása és hatósági lejelentése;
- hidrodinamikai adatok feldolgozása és hatósági lejelentése;
- bűvárszivattyú normál üzemfeltételeinek ellenőrzése;

Rendszeres karbantartási feladatok:

- fővízmérő hitelesítése, és hitelesítéssel összefüggő cseréje;
- szerelvények időszakos festése;
- szerelvények üzemszerű működtetését biztosító javítások;
- energiaellátó és vezérlő rendszer elemeinek karbantartása;
- az engedélyezett üzemórák után a bűvárszivattyúk kiépítésével is együtt járó karbantartás;
- általában a bűvárszivattyú műszeres ellenőrzése és alapvető üzemét biztosító karbantartási tevékenység;

Eseti hibaelhárítási feladatok:

- egyszerű eszközökkel elvégzett vizsgálat a hibajelenség feltárására;
- kút mosatási és alapvető kompresszorozási feladatok elvégzése, szerkezeti átalakítás nélkül, legfeljebb évi 1 alkalommal;
- szükség szerint a korrodált termelőcső javítása vagy cseréje legfeljebb egy gyártási ($l = 6,0 \text{ fm}$) hosszúig;
- fűtőkábel vagy energiaellátó rendszer eseti hibáinak, részeinek javítása, alkatrészek cseréje;
- kút hibajelenségének részletes, esetleg műszeres feltárása, szakvélemény beszerzése, kiadása;
- kút szerkezeti javítását is érintő hibaelhárítási feladatok, vagy tartós kompresszorozási tevékenység;

Hatósági előíráson, egyedi megbízáson alapuló feladatok:

- soron kívüli kútfertőtlenítés elvégzése;
- soron kívüli fertőtlenítés hatásosságát bizonyító bakteriológiai vizsgálat;
- esetileg előírt soron kívüli vízvizsgálat;
- környezetvédelmi előírások teljesítése, pl.: védőidom meghatározás;
- vízkészlet-járulékkel összefüggő hatósági ügyintézés;
- vízkészlet-járulék megfizetése;

3.21.2./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok

Eseti hibaelhárítási feladatok:

- kút szerkezeti javítását is érintő hibaelhárítási feladatok;
- hosszú idejű kompresszorozási tevékenység;
- dinamikus vagy vegyszeres réteg regenerálás



Hatósági előírason, egyedi megbízáson alapuló feladatok:

- minden olyan többlet tevékenység amely az időközben keletkezett hatósági;
- okmányok és rendeletek teljesítésén alapul;
- kijelölt védőidommal kapcsolatos kötelezések teljesítése és teljesítettése;

Felújítási feladatok:

- részletes műszeres kútvizsgálatok elvégzése, kiértékelés teljesítése;
- kút szerkezeti vagy melléfúrásos felújítása;
- szerelvények cseréjével járó felújítás, hibaelhárítás,
- termelőcső több szakaszának cseréje, kiváltása;
- búvárszivattyú teljes, vagy fődarabjainak cseréje,
- energiaellátó rendszer nagyobb egységeinek kiváltása, cseréje, korszerűsítése;
- kútakna felújítása, átépítése
- kútfej lefedő armatúra hőszigetelési felújítása;

3.22./ Víz tisztító technológia

3.22.1./ Az Üzemeltető szerződött feladatai

Rendszeres üzemviteli feladatok:

- a technológia folyamatos működtetésének szakmai biztosítása;
- az eseti technológiai problémák kezelésére javaslat tétele;
- a víz tisztító technológiai berendezések felügyelete;
- a ciklikus üzemeltetési feladatok (pl.: szűrő öblítés, önkontroll, stb.) ellátása;
- folyamatos hatásfok ellenőrzéshez gyorsesztes vizsgálatok elvégzése;

Rendszeres karbantartási feladatok:

- a szerelvények és berendezések rendszeres ellenőrzése;
- a szűrőtöltet ciklikus regenerálása, cseréje vagy pótlása;
- a technológia üzemeltetéséhez vegyszerek biztosítása;
- a technológia működtetéséhez alkalmazott berendezések karbantartása;

Eseti hiba elhárítási feladatok:

- kisebb szerkezeti elemek hibáinak javítása;
- a vegyszer adagoló rendszer egyszerűbb hibáinak elhárítása;

Hatósági előírason, egyedi megbízáson alapuló feladatok:

- a víz tisztító technológiában végrehajtandó kisebb változtatások;
- az önkontroll végzéséhez gyorsesztesek beszerzése;
- a keletkezett víztechnológiai veszélyes hulladék kezelése és ártalmatlanítása;

3.22.2./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok

Hatósági előírason, egyedi megbízáson alapuló feladatok:

- a víz tisztító technológiában végrehajtandó változtatásokkal összefüggő átalakítás, módosítás;
- monitoring rendszer kiépítés;

**Felújítási feladatok:**

- a berendezések teljes felületének felületkezelése, festése;
- szerelvények, egyes berendezések cseréje;
- műtárgyak felújítása és pótlása;

3.23./ Magastároló, víztárolás**3.23.1./ Az Üzemeltető szerződött feladatai****Rendszeres üzemviteli feladatok:**

- víztárolás normál üzemfeltételeinek biztosítása;

Rendszeres karbantartási feladatok:

- víztér tervszerű fertőtlenítése;
- víztér tervszerű mosása;
- szerelvények, csőkötések karbantartása;
- feszítőművek zsírzása;
- törzs függőlegesség ellenőrzése;
- vezérlő, észlelő berendezések karbantartása;
- egyes részfelületek festése, felületkezelése;

Eseti hibaelhárítási feladatok:

- kisebb szerkezeti egységek (pl: létrafok, stb.) javítása, pótlása;
- a szintjelző, vezérlő rendszer eseti hibáinak elhárítása, karbantartása;
- víztér külső héjazat 10 % alatti felületén a lemez rögzítések javítása;

3.23.2./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok**Hatósági előíráson, egyedi megbízáson alapuló feladat:**

- megrendelt szerkezeti átépítés, lebontás;
- reklám hordozó elhelyezés;
- idegen berendezés elhelyezésével kapcsolatos minden tevékenység;

Felújítási feladatok:

- csőszár vagy víztér teljes felületkezelése, festése;
- héjazat nagy felületen történő cseréje, rögzítése, hőszigetelés felújítása;
- szerkezeti elem (pl: létra, ajtó) cseréje, esetleg pótlása, feszítőmű, feszítőkötél cseréje;
- szerelvények, vezetékek cseréje;
- vezérlőrendszer cseréje, felújítása;

3.24./ Elosztóhálózat**3.24.1./ Az Üzemeltető szerződött feladatai****Rendszeres üzemviteli feladatok:**

- előírt vízkémiai és bakteriológiai vizsgálatok elvégzése;
- víziközművet érintő egyeztetések biztosítása, adatszolgáltatás;
- szerelvények rendszeres ellenőrzése;



- víztömörégi vizsgálat egyszerű módszerekkel;

Rendszeres karbantartási feladatok:

- ellenőrző bakteriológiai vizsgálat elvégzése;
- hálózat mosatási, öblítési feladatok tervszerű végrehajtása;
- tervszerű hálózat fertőtlenítés;
- szerelvények rendszeres karbantartása, festése, javítása;
- aknák karbantartása;
- jelzőtáblák felszerelése, pótlása;

Eseti hibaelhárítási feladatok:

- a napi üzemvitel fenntartását biztosító, hibaelhárítással összefüggő feladatok;
- műszeres szivárgás hidraulikai, áramlási vizsgálatok elvégzése;
- szakértői vélemény beszerzése, kiadása;
- mechanikus és vegyszeres csőtisztítások elvégzése;
- hálózat fertőtlenítéshez, vegyszeres csőtisztításhoz vegyszer biztosítása;
- egységnyi gyártási csőhosszat meg nem haladó vezeték szakasz kiváltása csőkötések cseréje, javítása;

3.24.2./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok

Hatósági előíráson, egyedi megbízáson alapuló feladat:

- több gyártási hosszát érintő vezeték szakaszok rekonstrukciója;
- rendszer bővítését érintő megrendelések teljesítése, a kapcsolódó munkákkal (fertőtlenítés) együtt;
- közműtérkép elkészíttetése;

Felújítási feladatok:

- szerelvények (tolózár, tűzcsap, közkifolyó, stb.) cseréje;
- hosszabb vezeték szakaszok cseréje;
- csomópontok átépítése, korszerűsítése;

3.25./ Fogyasztói bekötések

3.25.1./ Az Üzemeltető szerződött feladatai

Rendszeres üzemviteli feladatok:

- a szabványokban és a rendeletekben előírt vízellátás biztosítása a meghatározott paraméterek között, a helyi adottságok figyelembevételével;
- a szabványokban és a rendeletekben előírt vízellátás biztosításához a feltételek megteremtése;

Rendszeres karbantartási feladatok:

- vízmérők hitelesítése, és az ezzel együtt járó csere;
- vízvesztéssel eredményező hibák javítása, szerelvények cseréje bekötővezetéseken;

Eseti hibaelhárítási feladatok:

- a vízmérők szabályszerű használata mellett előforduló hibák javítása;



- a szabályszerű használatól eltérő igénybevételből (rongálás, fagyás, stb.) eredő vízmérő csere, javítás, hitelesítés;

Hatósági előíráson, eseti megbízáson alapuló feladatok:

- az elavult műszaki állapotú vízmérők cseréje és hitelesítés elvégzése;
- szabálysértéssel összefüggő (pl: vízlopás) szűkítési, kizárási, visszaállítási munkák;

3.25.2./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok

Felújítási feladatok:

- egy bekötővezeték teljes szakaszának cseréje, függetlenül annak hosszától;
- régi típusú vízmérő cseréje új, korszerű szerkezetre, hitelesítéssel;

3.26./ Védterület, kezelőépület

3.26.1./ Az Üzemeltető szerződött feladatai

Rendszeres üzemviteli feladatok:

- Védőidom fenntartási munkái;

Rendszeres karbantartási feladatok:

- rendszeres védterület felügyelet;
- előírás szerinti épület higiénia biztosítása;
- meglévő szinten vagy azt meghaladóan a növényzet pótlása;
- kerítések, kapuk, épület, faház, stb. kisebb felületeinek festése;
- takarító eszközök és szerek biztosítása;

Eseti hibaelhárítási feladatok:

- az épület, faház, stb. kisebb karbantartó javításai;
- állagmegóvással összefüggő tevékenység;

Hatósági előíráson, eseti megbízáson alapuló feladat:

- védőidom meghatározása;

3.26.2./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok

Hatósági előíráson, eseti megbízáson alapuló feladat:

- védőidom kijelölése után kártérítés megfizetése;
- használaton kívüli építmények elbontása;
- a rendeletekben előírt tanulmányok, vizsgálatok, stb. teljesítése,

Felújítási feladatok:

- a faház, épület és tartozékainak teljes festése, mázolása;
- felújítást eredményező feladatok, jelentősebb korszerűsítési munkák elvégzése;
- kerítés, drótfonat, kapu cseréje;

3.27./ Egyéb tevékenységek

3.27.1./ Az Üzemeltető szerződött feladatai



- vízműkezelő részére a napi tevékenység végzéséhez nyomtatványok, dokumentációk biztosítása;
- az előírt hatósági, szakfelügyeleti vizsgálatok elvégeztetése;
 - munkavédelmi szemle,
 - munkavédelmi oktatás,
 - érintésvédelmi vizsgálat,
 - szabványossági felülvizsgálat,
 - villámvédelmi felülvizsgálat,
 - tűzrendészeti szabványossági felülvizsgálat,
 - poroltók rendszeres hitelesítése,
 - eseti egészségügyi, környezetvédelmi, vízügyi helyszíni ellenőrzések lebonyolítása,
- hatósági engedélyek aktualizálása;
- adatszolgáltatási és statisztikai jelentések elkészítése;
- éves műszaki szemlék megtartása;
- szakmai irányítás és felügyelet;
- közmű üzemeltetői nyilatkozatok kiadása;
- tervezői egyeztetések és adatszolgáltatások teljesítése;
- a mindenkori vízkészlethasználati járulék megfizetése;
- közműfejlesztési hozzájárulás kivetésével kapcsolatos ügyintézés;
- vízműkezelő részére a napi tevékenység végzéséhez szerszámok, rezsi anyagok biztosítása;
- alaptevékenységgel összefüggő energiaköltségek;
- vagyon és felelősség biztosítás;
- munkaruha és védőeszközök biztosítása;
- vízdíj és szennyvízdíj számla kiállítása;
- felújítási, beruházási munkákhoz vállalkozási ajánlatok beszerzése;

3.27.3./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok .

A szolgáltatási tevékenységen kívüli, a szokványos eljárásba nem tartozó feladatok:

- tervezési, szakértői tevékenység és bonyolítás,
- eseti hatósági előírások teljesítése;
- építési és szakipari szerelési munkák;

A vállalkozás profiljába illő minden olyan tevékenység melyet a másik fél megrendel.

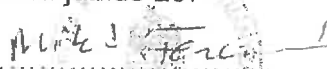


II. BOROTA Községi Szennyvíztisztító víziközmű létesítményei

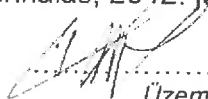
3.3./ Részleteiben

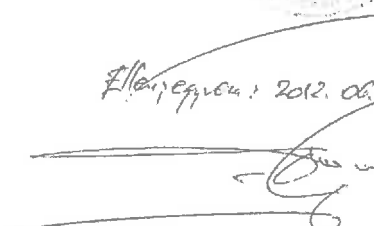
A szennyvízelvezető hálózat és a szennyvíztisztító telep jelenleg nincs kiépítve. A vonatkozó üzemeltetési előírások annak kiépítése után lesznek megfogalmazva.

Borota, 2012. június 29.


.....
Megbízó

Kiskunhalas, 2012. június 29.


.....
Üzemeltető


.....
Előjegyzés: 2012. június 28.
