 <b>HALASVÍZ KFT.</b> <small>6400 Kéleshalom Község 67 71 481 010 14 Tel: 06 34 48 010</small>	<b>VÍZIKÖZMŰ BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS</b> <b>KÉLESHALOM KÖZSÉG VÍZIKÖZMŰEI</b>			
	Szám: <b>62.1.003-S1</b>	Fejezet: Szerződés törzs	Oldal: 1/9	Változat: 1.2

ÜSZ-10-1/2016

## VÍZIKÖZMŰ BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a **KÉLESHALOM Község Önkormányzata**  
 címe: H-6444 Kéleshalom, Fő u. 2.sz.  
 mint víziközmű tulajdonos, továbbiakban: **Megbízó**  
 másrészről a **HALASVÍZ Kft.**  
 címe: H-6400 Kiskunhalas, Körösi út 5.sz.  
 mint vállalkozó, továbbiakban: **Üzemeltető** között az alábbi tárgyban és feltételekkel.

1. Szerződés azonosító: **62.1.003-S1**
2. Szerződés tárgya

### *KÉLESHALOM Község víziközmű létesítményeinek üzemeltetése*

#### 3. Szerződés jogi keretei:

- 3.1. Szerződő felek rögzítik, hogy egymással **2032. december 31.** napjáig fennálló **határozott idejű Bérleti-Üzemeltetési Szerződést** kötnek **KÉLESHALOM község** víziközműveinek működtetésére és a közműves ivóvíz-ellátási, valamint szennyvíz-ártalmatlanítási feladatok elvégzésére.
- 3.2. A **Megbízó** üzemeltetésre átadja, **Üzemeltető** üzemeltetésre átveszi a **Megbízó** jelenleg tulajdonában levő, a későbbiekben tulajdonába kerülő víziközműveket.
- 3.3. A műszaki tartalom részletezését az **1. számú melléklet** tartalmazza. A **Műszaki tartalom részletezése** című melléklet tartalma, a szerződés hatálya alatt, szükség szerint aktualizálásra kerül.
- 3.4. A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényben meghatározottakat kielégítően **Üzemeltető** kijelenti, hogy megfelel a 21/2002. (IV.25.) KöViM. rendeletben és annak módosításaiban meghatározott minősítéseknek.
- 3.5. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX. törvényben (továbbiakban Vktv.) és annak végrehajtási rendeleteiben rögzítettek kielégítően **Üzemeltető** kijelenti, hogy az előírt akkreditációs feltételeknek megfelel.
- 3.6. **Felek** megállapodnak, hogy a víziközmű-üzemeltetési jogviszonyt **Bérleti-Üzemeltetési Szerződés** alapján, a Vktv. vonatkozó jogszabályhelye szem előtt tartásával gyakorolják.
- 3.7. Az **Üzemeltető** kijelenti továbbá, hogy tevékenységét a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX. törvény előírásai, valamint a 38/1995. (IV.5.) Korm. rendelet és annak módosításai teljes körű kielégítésével végzi.

Az eredeti dokumentummal mindenben megegyező hiteles másolat

Jagyó Nóra



- 3.8. Az *Üzemeltető* kijelenti és alapító okiratának bemutatásával igazolja, hogy a vállalkozó gazdasági társasága kielégíti a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 9. §-ában, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényben a kizárólagos önkormányzati tulajdonlásról tett elvárásait, miszerint teljes mértékben önkormányzati tulajdonú víziközmű-szolgáltatás céljából alapított gazdasági társaság.
- 3.9. Az *Üzemeltető* kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint gazdasági társasága átlátható szervezet, így megfelel az ott rögzített előírásoknak.
- 3.10. A *Megbízó* kijelenti, hogy a Társasági Szerződésben bejegyzett üzletrésze mértékéig tulajdonosa az *Üzemeltető* Halasvíz Kft-nek.

#### 4. Szakszerű működtetés feltételei

##### 4.1. Az általános feltételek

###### 4.1.1. Az *Üzemeltetőre* vonatkozó feltételek és kötelezettségek

- 4.1.1.1. Az *Üzemeltető* vállalja, hogy az érvényben levő jogszabályoknak megfelelő hatósági engedélyeket – ezen belül elsősorban a vízjogi engedélyeket – megszerzi, és azt rendszeresen aktualizálja.
- 4.1.1.2. Az *Üzemeltető* vállalja, hogy mindenkor a hatályos vízjogi üzemeltetési engedélyben és az ahhoz kapcsolódó szabványokban és jogszabályokban foglaltaknak megfelelően végzi a jelen szerződés szerinti víziközművek működtetését.
- 4.1.1.3. Az *Üzemeltető* vállalja, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény V.12. fejezete szerinti víziközmű-szolgáltatói működési engedélyt megszerzi és annak előírásai teljeskörű betartásával végzi üzemeltetési tevékenységét.
- 4.1.1.4. Az *Üzemeltető* az általa működtetett víziközművekről térképi nyilvántartást vezet. A nyilvántartásba való betekintés, adatszolgáltatás és adatállomány birtoklás feltételeit a vonatkozó jogszabályok és az *Üzemeltető* Üzleti szabályzata pontosítja.

###### 4.1.2. A *Megbízóra* vonatkozó feltételek és kötelezettségek

- 4.1.2.1. A jóváhagyott Gördülő fejlesztési tervben tervezett felújítási forráson felül indokolt források megteremtését a *Megbízó* *Üzemeltető* részére biztosítja.
- 4.1.2.2. A szolgáltatás biztonságához és folyamatosságához szükséges beruházási feladatok forrását a *Megbízó* biztosítja.
- 4.1.2.3. A hatósági és jogszabályi előírásokon alapuló beruházási feladatokhoz és a Gördülő fejlesztési tervet meghaladó fejlesztési kötelezettségekhez a *Megbízó* a szükséges forrást biztosítja.



4.1.2.4. *Megbízó* figyelembe veszi az *Üzemeltető* szakmai véleményét a tervezett víziközmű-beruházások előkészítése és teljesítése, valamint a Gördülő fejlesztési terv beruházási fejezetének összeállítása során.

4.1.2.5. *Megbízó* tudomásul veszi, hogy a víziközmű-rendszert érintő szabálytalan igénybevétel, károkozás esetén az *Üzemeltető* javaslata szerint a jogszabályi előírások ismeretében jár el, szükséges esetben szabálysértési eljárást kezdeményez.

## 4.2. Közüzemi vízellátási ágazat

### 4.2.1. Üzemeltetési terület lehatárolása

4.2.1.1. A *Megbízó* ivóvíz szolgáltatást biztosító víziközmű-létesítményei az alábbi főbb területegységekben határozhatók meg:

- Kéleshalom közigazgatás belterületi határán belül elhelyezkedő valamennyi ivóvíz szolgáltatást biztosító víziközmű;
- Kéleshalom külterületén elhelyezkedő gerincvezeték és felhasználói bekötések;
- A felsorolt terület egységek lehatárolását pontosító paramétereket az 1. számú melléklet tartalmazza.

4.2.1.2. Az *Üzemeltető* vállalja, hogy a *Megbízó* átruházott jogkörében a víziközmű-szolgáltatás feladatán belül az ivóvíz szolgáltatást biztosítja és a rábízott víziközmű-vagyon szakszerű működtetését elvégzi.

### 4.2.2. Üzemeltető működési kötelezettségei

4.2.2.1. Az *Üzemeltető* a jogszabályi előírásokat maradéktalanul teljesíti, ezen belül:

- Megszerzi és a szükséges időközönként aktualizálja a vízjogi üzemeltetési engedélyeket és a feladat ellátásához szükséges hatósági engedélyeket;
- Fenntartja az adott műszaki kiépítettség feltételei mellett biztosítható minőségű ivóvíz folyamatos szolgáltatását;
- Elvégzi a víziközmű-rendszer létesítményeinek karbantartását, hiba elhárítását speciális eszközeivel is;
- Teljesíti a rendszeres illetve a rendkívüli fertőtlenítési tevékenységet;
- Bonyolítja a szolgáltatott víz minőségének rendszeres és eseti laboratóriumi ellenőrzését, az ezekkel kapcsolatban előírt jelentések és hatósági adatszolgáltatások teljesítését;
- Elvégzi a bekötési vízmérők, fővízmérők, elszámolási vízmérők rendszeres leolvasását, a víziközmű szolgáltatási díj számlák kiállítását és a szolgáltatási díj beszedését;
- Végrehajtja a bekötési és fővízmérők ellenőrzését, cseréjét, javíttatását és hitelesítését;



- Kiépíti az új felhasználók vízhalózatba való szakszerű bekapcsolását;
- Ellenőrzi a víziközmű-rendszer szabályszerű használatát és a szabálytalan igénybevételeket felszámolja, szükséges esetben szabálysértési eljárást kezdeményez;
- Elvégzi a felhasználói panaszok kivizsgálását és rendezését;
- Megteremti a folyamatos működtetéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket;
- Megőrzi a rábízott víziközmű-vagyon állagát a rendelkezésére álló források mértékéig;
- Elkészíti és teljesíti az üzemeltetői kötelezettségként felmerülő hatósági adatszolgáltatásokat és jelentéseket;
- Kiadja a tervezői, felhasználói és tulajdonosi igényekre a közmű üzemeltetői nyilatkozatait;
- Megkötöti a felhasználókkal a Közütemi Szolgáltatási Szerződéseket;

#### 4.2.3. Üzemeltető működési feltételei

4.2.3.1. Az *Üzemeltető* a rendeleti feltételeket folyamatosan biztosítja, ezen belül:

- A felügyeleti hatósága által megkövetelt feltételeket maradéktalanul teljesíti;
- Adatszolgáltatási, bejelentési kötelezettségeinek eleget tesz;
- A víziközmű-szolgáltatás biztonságát adottságai, felkészültsége mértékéig fenntartja, szükséges esetben a *Megbízót* tájékoztatja;

4.2.3.2. Az *Üzemeltető* a tevékenységét akadályozó helyzetekről, a rajta kívül álló, de a víziközmű-szolgáltatás biztonságát veszélyeztető eseményekről a *Megbízót*, szükséges esetben az érintett szakhatóságokat és a felügyeleti hatóságot értesíti.

#### 4.2.4. Megbízó kötelezettségei

4.2.4.1. A *Megbízó* biztosítja a jogszabályi és hatósági előírások keretei között a működtetés feltételeit, ezen belül:

- A víziközmű üzemeltetésének szabályos működtetéséhez a hatáskörébe tartozó jogi és gazdasági feltételeket;
- A fejlesztési és beruházási feladatok megfogalmazásában és bonyolításában az *Üzemeltető* véleményét kikéri és figyelembe veszi;
- Általában elősegíti a víziközmű-szolgáltatás fennakadásmentes és szabályos működtetését a rendelkezésére álló keretek között;
- Az *Üzemeltető* által jelzett, a *Megbízó* hatáskörébe tartozó, a biztonságos víziközmű-szolgáltatást veszélyeztető esetekben eljár és biztosítja a kívánatos feltételeket.



### 4.3. Közütemi szennyvíz ártalmatlanítási ágazat

#### 4.3.1. Üzemeltetési terület lehatárolás

4.3.1.1. A *Megbízó* szennyvíz-szolgáltatást biztosító víziközmű-  
létesítményekkel jelenleg nem rendelkezik. Amennyiben az kiépítésre  
kerül, akkor a *Víziközmű Bérleti-Üzemeltetési Szerződés* az arra  
vonatkozó fejezetekkel kiegészül.

### 4.4. Egyéb működtetési területek

4.4.1. Az *Üzemeltető* közös megegyezés alapján ellát olyan egyéb vállalkozási  
tevékenységeket is, melyek nem a szorosan vett víziközmű-szolgáltatás  
tárgykörébe tartoznak, de arra az *Üzemeltető* felkészült.

4.4.2. Az ilyen tevékenységeket – a Vktv. előírásai szerint – csak külön  
megállapodás keretében, vállalkozási szerződés szerint végezheti az  
*Üzemeltető*. A *Megbízó* ennek értelmében attól eltérő kapcsolatra az  
*Üzemeltetőt* nem kényszerítheti.

## 5. Feladatok elhatárolása

- 5.1. A karbantartási, felújítási és beruházási feladatok elhatárolására a számviteli törvény és a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény végrehajtási rendelete előírásait figyelembe véve összeállított szabályzat az irányadó. A feladatok elhatárolásának részletezését és tartalmát a 2. számú melléklet – *Gazdasági tartalom részletezése* – alapján kell figyelembe venni.
- 5.2. Az aktuális felújítási, beruházási feladatok ismertetésére az *Üzemeltető* Gördülő fejlesztési tervet nyújt be felügyeleti Hatóságnak. A *Hatóság* által elfogadott *Gördülő fejlesztési terv* alapján történik a fejlesztési feladatok teljesítése, amennyiben nem merül fel soron kívüli, a víziközmű üzemeltetés folyamatosságát, biztonságát fenntartó feladat szükségessége. A *Gördülő fejlesztési terv* aktuális gazdasági évet érintő operatív fejezete és a *Pénzügyi megállapodás* (3. számú melléklet) a mindenkor *Víziközmű Bérleti-Üzemeltetési Szerződés* része.
- 5.3. A *Megbízó* feladata a beruházás és a bővítést eredményező fejlesztés, rekonstrukció, amihez a forrást saját hatáskörében kell biztosítani. Ezen feladatok előkészítésében és végrehajtásában – *Megbízó* felkérése alapján – *Üzemeltető* köteles részt venni, és lehetőségeihez mérten elvégzi azokat.
- 5.4. A Gördülő fejlesztési terv beruházási, fejlesztési feladataiban – *Megbízó* felkérése alapján – *Üzemeltető* köteles részt venni, valamint lehetőségéhez mérten elvégezni azokat.
- 5.5. *Üzemeltető* köteles minden víziközmű beruházás terveiről nyilatkozatot kiadni, az építési munkákat megtekinteni és annak üzemeltetésre való alkalmasságáról a *Megbízót* esetenként tájékoztatni.
- 5.6. Az *Üzemeltető* az átadott víziközmű rendszeren felmerülő karbantartási és hibaelhárítási feladatokat a saját bevételei terhére elvégzi.



## 6. Szerződés pénzügyi megkötései

### 6.1. Díjmegállapítás

- 6.1.1. Az ellátásért felelős – *Megbízó* – az ellátási területén kéttényező díjat alkalmaz mind az ivóvíz ellátás, mind a szennyvíz ártalmatlanítás szakágazatában.
- 6.1.2. *Megbízó* és *Üzemeltető* a szolgáltatási díjak hatósági megállapításához szolgáltatandó, a Vktv.szerinti adatszolgáltatásukat a közös stratégia érvényesítése érdekében egyeztetik és a másik fél véleménye figyelembe vételével nyújtják be.
- 6.1.3. Szerződő felek annak tudatában, hogy az ágazati miniszter a díjmegállapító hatóság, a kihirdetett szolgáltatási díjakat az ellátási területen elfogadják és akként alkalmazzák.

### 6.2. Díjbeszedés

- 6.2.1. Az *Üzemeltető* jogosult a kihirdetett szolgáltatási díjakat a kialakult rendszerben beszedni és azzal a vonatkozó tervek, előirányzatok és határozatok szerint gazdálkodni.
- 6.2.2. A díjfizetési kötelezettségét megszegő felhasználóval szemben az *Üzemeltető* a Vktv. és a saját Üzleti szabályzatában foglalt feltételek szerint járhat el.

### 6.3. Számla kibocsátás

- 6.3.1. Az *Üzemeltető* a víziközmű-szolgáltatási tevékenysége után, az Üzleti szabályzat szerinti időközönként és módon szolgáltatási díj számlát bocsát ki.
- 6.3.2. Az *Üzemeltető* jogosult a fizetési késedelembe esett felhasználókkal szemben a Vktv. és az Üzleti szabályzat szerinti módon eljárni, és a kintlévőségét behajtani. Ezen kereteken belül a *Megbízó* nem kérheti a szabályok eseti vagy általános figyelmen kívül hagyását.

### 6.4. Közmű bérleti díj

- 6.4.1. A *Megbízó* a víziközmű-üzemeltetés jogát az *Üzemeltető* részére bérleti díj fejében átruházza. A bérleti díj tárgyevi mértékét felek közös megegyezéssel határozzák meg. *Megbízó* tudatában van annak, hogy a bérleti díj, mint többlet költség elem, szolgáltatási díjat növelő hatású, ezért annak alkalmazása a felhasználók terheit emeli.
- 6.4.2. *Megbízó* az *Üzemeltetővel* történt előzetes egyeztetésnek megfelelően részszámlák és végszámla benyújtásával számlázza a tárgyév bérleti díját. A bérleti díjra évente legalább 1 számla kerül kiállításra.
- 6.4.3. *Megbízó* tudatában van annak a törvényi kötelezettségének (Vktv. 18.§), hogy a bérleti díjat elkülönített számlán kell gyűjteni és azt kizárólag a víziközmű fejlesztésére lehet fordítani.



## 6.5. Gördülő fejlesztési terv

- 6.5.1. Az *Üzemeltető* a Gördülő fejlesztési tervben megfogalmazott és a felügyeleti Hatóság által elfogadott felújítási-fejlesztési feladatokat a rendelkezésére álló forrás mértékéig teljesíti.
- 6.5.2. *Megbízó* kijelenti, hogy a közbeszerzési törvényben rögzített értékhatárt meg nem haladó víziközmű felújítási, rekonstrukciós és pótlási munkákkal minden esetben az *Üzemeltetőt* bizza meg.
- 6.5.3. *Megbízó* kijelenti, hogy a közbeszerzési törvényben rögzített értékhatárt meghaladó a víziközművek felújítási, rekonstrukciós és pótlási munkáinak lebonyolításába az *Üzemeltetőt* tevőlegesen bevonja.
- 6.5.4. *Megbízó* kötelezi magát, hogy a Gördülő fejlesztési tervben elfogadott, vagy a soron kívüli felújítási-fejlesztési feladatok benyújtott számláit a jelzett határidőig kiegyenlíti.
- 6.5.5. Az *Üzemeltető* a beszedett víziközmű fejlesztési hozzájárulás összegével a 2011. évi CCIX. törvény 72. §-a szerint köteles elszámolni.
- 6.5.6. Az *Üzemeltető* köteles a *Megbízó*, mint tulajdonos felé olyan víziközmű beruházási-fejlesztési javaslatokat tenni, ami a víziközmű-szolgáltatás biztonságát növeli, a *Megbízó* megítélését javítja.

## 6.6. Biztosítási feladatok

- 6.6.1. Az *Üzemeltető* köteles gondoskodni a víziközművek vagyonbiztosításáról és a víziközmű-szolgáltatáshoz kötődő felelősség biztosításáról.
- 6.6.2. A biztosítások forrását az *Üzemeltető* a víziközmű szolgáltatási díjak terhére számolhatja el.

## 7. Szerződő felek azonosítói

### 7.1. Megbízó azonosítói

- 7.1.1. Megnevezése: Kéleshalom Község Önkormányzata
- 7.1.2. Címe: H-6444 Kéleshalom, Fő u. 2.sz.
- 7.1.3. Számlázási cím: H-6444 Kéleshalom, Fő u. 2.sz.
- 7.1.4. Számlavezető: OTP Bank NyRt. Dél-Alföldi Régió Jánoshalmi fiókja
- 7.1.5. Bankszámlaszám: 11732129 – 15341901 – 00000000
- 7.1.6. Adószám: 15341901 – 2 – 03
- 7.1.7. KSH. statszám: 15341901 – 8411 – 321 – 03

### 7.2. Megbízó képviselői

- 7.2.1. Szvétek Lajos polgármester
- 7.2.2. Pápay László körjegyző
- 7.2.3. Tel.: +36 – 77 / 552 – 900
- 7.2.4. Fax: +36 – 77 / 552 – 905
- 7.2.5. Mobil: +36 – ... / ... – ... – .....
- 7.2.6. Villev.: [hivatal@keleshalom.hu](mailto:hivatal@keleshalom.hu)
- 7.2.7. Honlap: [www.keleshalom.hu](http://www.keleshalom.hu)



### 7.3. Üzemeltető azonosítói

- 7.3.1. Megnevezése: Halasvíz Kft.  
7.3.2. Címe: H-6400 Kiskunhalas, Kőrösi út 5.sz.  
7.3.3. Számlázási cím: H-6400 Kiskunhalas, Kőrösi út 5.sz.  
7.3.4. Számlavezető: OTP Bank NyRt., Kiskunhalasi fiókja  
7.3.5. Bankszámlaszám: 11732064 – 20050461 – 00000000  
7.3.6. Adószám: 11030238 – 2 – 03  
7.3.7. KSH.statszám: 11030238 – 9876 – 543 – 03  
7.3.8. Cégjegyzéksz.: Cg. 03 – 09 – 102376

### 7.4. Üzemeltető képviselői

- 7.4.1. Farkas István ügyvezető igazgató  
7.4.2. Deczkiné Gillich Márta gazdasági vezető  
7.4.3. Takó Gábor műszaki vezető  
7.4.4. Tel.: +36 – 77 / 421 – 622  
7.4.5. Fax: +36 – 77 / 421 – 030  
7.4.6. Mobil: +36 – 20 / 77 – 164 – 22  
7.4.7. Villanylev.: [halasviz@halasviz.eu](mailto:halasviz@halasviz.eu)  
7.4.8. Honlap: [www.halasviz.eu](http://www.halasviz.eu)

## 8. Szerződés egyéb feltételei

### 8.1. Szerződő időbeli hatálya

- 8.1.1. A Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen *Bérleti-Üzemeltetési Szerződés* kezdőnapja: **2012. július 01.**
- 8.1.2. Szerződő felek a jelen *Bérleti-Üzemeltetési Szerződés* 3. fejezetében rögzített határidőn belül – **2032. december 31.** – kötelező jelleggel együttműködnek az érintett víziközművek jogszerű és szabályszerű üzemeltetésében.
- 8.1.3. A jelen *Víziközmű Bérleti-Üzemeltetési Szerződés* hatálya alatt a *Megbízó* a közigazgatási területén az *Üzemeltetőtől* eltérő gazdasági társaságnak, egyéb vállalkozónak víziközmű üzemeltetésre semmilyen jogot nem ad.

### 8.2. Szerződés módosítása

- 8.2.1. Mind a *Megbízó*, mind az *Üzemeltető* a Vktv 20. § (1) bekezdés a.) és b.) valamint (2) bekezdés a.) és b.) pontjában körülírt indokolt esetben a *Bérleti-Üzemeltetési Szerződést* az év végére szólóan, de legalább 8 hónapos felmondási idővel felmondhatja.
- 8.2.2. A jelen *Bérleti-Üzemeltetési Szerződés felek* közös megegyezésével hozott módosítása csak a felügyeletet ellátó Hivatal jóváhagyása után lép érvénybe.





HALASVÍZ KFT.

0400 Kiskunhalas Hévíz utca 5. Tel.: 11732064 Fax: 11732061

## VÍZIKÖZMŰ BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS KÉLESHALOM KÖZSÉG VÍZIKÖZMŰVEI

Szám: 62.1.003-S1

Fejezet: Szerződés törzs

Oldal: 9./9

Változat: 1.2

Kiadva: 2012. július 01.



### 8.3. Általános meghatározások

8.3.1. Ezen *Bérleti-Üzemeltetési Szerződésben* nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, a hatósági előírások és az *Üzemeltető* Üzleti szabályzata az irányadók.

8.3.2. *Felek* a jelen *Bérleti-Üzemeltetési Szerződést*, mint akaratukkal megegyezőt, elolvasás és értelmezés után írták alá.

### 9. Mellékletek

9.1.1. számú melléklet: Műszaki tartalom részletezése

9.2.2. számú melléklet: Számviteli tartalom részletezése

9.3.3. számú melléklet: Pénzügyi megállapodás

Kéleshalom, 2012. június 29.

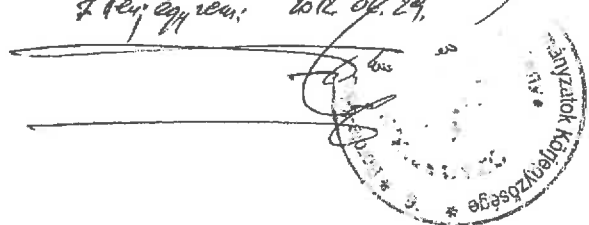
Megbízó



Kiskunhalas, 2012. június 29.

**HALASVÍZ KFT.**  
6400 Kiskunhalas, Körösi út 5.  
OTP: 11732064-20050461  
Adószám: 11030238-2-03  
7.

*Handwritten note:* Feljegyzés: 2012.06.29.





## ÁTMENETI ZÁRADÉK

### Víziközmű Bérleti-Üzemeltetési Szerződéshez

1. Szerződés azonosító: 62.1.003-S1

2. Szerződés tárgya

#### ***KÉLESHALOM Község víziközmű létesítményeinek üzemeltetése***

3. Szerződés jogi keretei:

- 3.1. Szerződő felek a **62.1.003-S1. azonosítóval** jelölt Bérleti-Üzemeltetési Szerződésben megállapodtak, hogy 2012. július 01.-i kezdőnappal 2032. december 31. napjáig **KÉLESHALOM község víziközműveinek** működtetését a Halasvíz Kft.-t, mint új *Üzemeltető* végzi.
- 3.2. A szerződő felek megállapodnak, hogy a 2012. július 01. és 2012. december 31. közötti időszakban folyamatos átadás-átvételi eljárás során fogja az új *Üzemeltető* a víziközmű létesítményeket üzemeltetésbe venni.
- 3.3. A folyamatos eljárás során a régi *Üzemeltető* (továbbiakban: *Önkormányzat*) jelenlegi személyi állománya végzi a korábban is ellátott feladatait. Az új *Üzemeltető* a szakmai irányítást és szakmai felügyeletet látja el a máshol szokásos módon.
- 3.4. A víziközmű-szolgáltatás biztonságáért a határnapig a régi és az új *Üzemeltető* együttesen felelnek. Ennek érdekében az *Üzemeltetők* minden lényeges kérdésben és üzemeltetői beavatkozás előtt egyeztetni kötelesek. Így a jelentős és távlati költség növekedést eredményező döntéseket közösen hozzák meg.
- 3.5. Az *Önkormányzat* az új *Üzemeltető* részére a következő ütemezés szerint köteles az egyes eszközöket és információkat átadni:
  - 3.5.1. 2012. július 31.-ig átadja a műszaki dokumentációkat és adatszolgáltatásokat papír és digitális formátumban;
  - 3.5.2. Az *Önkormányzat* 2012. augusztus 31.-ig megadja a felhasználói egyenérték kiszámításához szükséges adatokat.
  - 3.5.3. 2012. szeptember 30.-al jegyzék szerint átadja az üzemeltetendő víziközmű létesítményeket a hozzájuk tartozó eszköznyilvántartással együtt. Az év végéig elvégzett felújításokról bizonylat másolatokat küld az új *Üzemeltető* részére;
  - 3.5.4. 2012. szeptember 30.-ig átadja a fogyasztói nyilvántartás adatait az új *Üzemeltető* által kért formában;
  - 3.5.5. 2012. november 30.-ig átadja a víziközművek műszaki nyilvántartását papír és digitális formátumban;



- 3.5.6. 2012. december 31.-el átadja a működtetői vagyonelemeket közös megállapodás szerint;
- 3.5.7. 2012. december 31.-el átadja a további foglalkoztatásra – külön megállapodás szerint – átvett dolgozók munkaügyi adatait.
- 3.6. Az *Önkormányzat* jogosult a 2012. december 31.-ig keletkezett fogyasztás víziközmű-szolgáltatási díjait beszedni és a keletkezett forrást felhasználni.
- 3.7. A *Megbízó* a kijelölt 2012. december 31.-i határnapig köteles a szokásos feladatok forrását biztosítani.
- 3.8. A *Megbízó* a 2012. július 01.-én fennálló víziközmű állapotokon változtatást csak az új *Üzemeltető* bevonásával, annak beleegyezésével eszközölhet.


#### 4. Átmeneti záradék egyéb feltételei


##### 4.1. Általános meghatározások

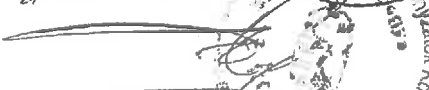
- 4.1.1. Ezen *Átmeneti Záradék* a *Víziközmű Bérleti-Üzemeltetési Szerződés* elválaszthatatlan része, ezért azzal együtt kezelendő.
- 4.1.2. Hatályossága a 3. pontban rögzített folyamatos átadás-átvételi eljárás befejezéséig áll fenn.


Kéleshalom, 2012. június 29.

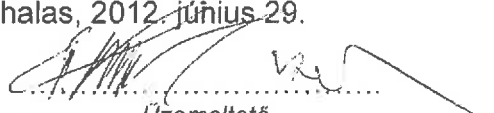
Kiskunhalas, 2012. június 29.

  
.....  
Megbízó

  
Kéleshalom Községi Önkormányzat  
Bács-Kiskun megye

  
.....  
Egyeztetve: 2012. 06. 29.

  
Kéleshalom Községi Önkormányzat  
Közfelügyeleti Osztály

  
.....  
Üzemeltető  
**HALASVÍZ KFT.**  
6400 Kiskunhalas, Körösi út 5.  
OTP: 11732064-20050461  
Adószám: 11030238-2-03  
7.



## MŰSZAKI TARTALOM RÉSZLETEZÉSE

### Víziközmű Bérleti-Üzemeltetési Szerződés 1.sz.melléklete

1./ Szerződés száma: 62.1.003-S1

2./ Szerződés tárgya:

**KÉLESHALOM Község víziközmű létesítményeinek üzemeltetése**

3./ Üzemeltetési vízjogi engedély : (legutolsó hatályos engedély)

- Engedélyező hatóság: DÉDU-KTVF, Baja
- Vízikönyvi szám: VII./537
- Vízjogi engedély szám: 101417-009-003/06. módosítás 72.714-1-9/2010.
- Vízjogi engedély kelte: 2006. december 11.
- Vízjogi engedély hatálya: 2015. március 15.
- Felügyeleti kategória: III. kat.
- Üzemeltetési Szabályzat jele: ÜSZ.V.-762.1/98.

4./ Vízellátó rendszer határai

4.1./ Kelebia belterületi vízellátó rendszer határoló EOY koordinátái

- Észak X: 114 038,86 m
- Dél X: 113 106,47 m
- Nyugat Y: 667 756,64 m
- Kelet Y: 668 581,56 m

5./ Szerződés műszaki tartalma:

5.1./ Vízbázis

- |                     |                         |      |                    |
|---------------------|-------------------------|------|--------------------|
| - Vízbázis részei:  | mélyfúrású kút          | 2 db |                    |
|                     | víztermelésbe kapcsolva | 2 db |                    |
| - Kút jele:         | <b>1.sz.kút</b>         |      | <b>2.sz.kút</b>    |
| - Kataszteri száma: | K.13.                   |      | K.14.              |
| - Talpmélysége:     | $H_T = 170,0$ m         |      | $H_T = 125,0$ m    |
| - Szerkezete:       | hagyományos csőkút      |      | hagyományos csőkút |
| - Állapota:         | újszerű                 |      | újszerű            |
| - Funkciója:        | tartalék kút            |      | főüzemi kút        |
| - Rekonstrukció:    | távlatban               |      | távlatban          |

5.2./ Víztermelési kontingens

- Lekötött vízkontingens:  $Q_K = 16.000$  m<sup>3</sup>/év
- Vízminőségi osztály: II. oszt.



### 5.3./ Vízisztítás

- Típusa: Aquaconstrukt tip. Vastalanító-arzénmentesítő technológia
- Műtárgy: 2 db. zárt homokszűrő
- Kapacitás:  $Q_{sz} = 4,5 \text{ m}^3/\text{h} \rightarrow Q_{sz} = 90,0 \text{ m}^3/\text{d}$
- Ülepítő medence:  $V_{\tilde{u}} = 7,5 \text{ m}^3$
- Iszap szikkasztó:  $A_{isz} = 15,0 \text{ m}^2$

### 5.4./ Vízhalózat

- Hálózat hossza:  $L_h = 4,1 \text{ km}$ 
  - gerincevezeték hossza:  $L_{hg} = 2,9 \text{ km}$
  - bekötővezetékek hossza:  $L_{hb} = 1,2 \text{ km}$
- Átmérő tartomány:  $\varnothing 1'' - 100 \text{ mm}$
- Csőanyagok: acél, PVC, ac., KM-PVC
- Tűzcsapok száma:  $n_t = 6 \text{ db}$ 
  - altalaj tűzcsapok száma:  $n_{at} = 4 \text{ db}$
  - földfeletti tűzcsapok száma:  $n_{ft} = 2 \text{ db}$
- Közkifolyók száma:  $n_k = 5 \text{ db}$
- Vízkormányzó tolózárok:  $n_{cs} = 9 \text{ db}$
- Bekötések száma:  $n_b = 124 \text{ db}$ 
  - vízmérővel felszerelt:  $n_{bm} = 124 \text{ db}$
  - vízmérő nélkül:  $n_{bn} = 0 \text{ db}$
- Összes hálózati veszteség:  $Q_{hv} = 4254,0 \text{ m}^3/\text{év}$  (2009.év)
- hálózati veszteség aránya:  $\delta_{hv} = 25,0 \%$  (2009.év)
- fajlagos időszaki veszteség:  $q_{tv} = 0,485 \text{ m}^3/\text{h} \rightarrow 8,09 \text{ l/min}$  (2009.év)
- fajlagos hosszmenti veszteség:  $q_{lv} = 2,79 \text{ l/min/km}$  (2009.év)
- Állapota: vegyes kiépítésű, részeiben szabványostól eltérő kialakítású, magas veszteségű rendszer, nem megfelelő számú tűzcsap és vízkormányzó szerelvény elhelyezésével.

### 5.5./ Víz tárolás

- Magastároló: 1 db
- Típusa: HH. 25 – 21 tip. hidrohenger
- Térfogat:  $V_m = 25 \text{ m}^3$
- Állapota: felújított szerkezetű, a víztérben sürgősen festésre szoruló, megfelelő térfogatú, kisebb szerkezeti átalakításra kötelezett berendezés.

### 5.6./ Távvezérlés

- Központi GPRS kapcsolat: nincs kiépítve
  - Víztermelő műtárgyakhoz: nincs kiépítve
  - Víztechnológiához: nincs kiépítve
  - Víz tároláshoz: nincs kiépítve
  - Elosztóhálózathoz: nincs kiépítve
  - Vagyonvédelemhez: részben kiépítve



- Vízmérők RJA ellátottsága: nincs telepítve
- Bekötési vízmérőn:  $N_{RJA b} = 0$  db
- Lakás vízmérőn:  $N_{RJA l} = 0$  db

### 6./ Üzem jellege

Egy lépcsős, EU normatívák szerinti vízminőséget nem biztosító, vízkezelő technológiával csak részben rendelkező üzem. A technológia szükséges intenzifikálását vagy átépítését a „Mindennapi vizünk” Ivóvízminőség-Javító Önkormányzati Társulás keretén belül, a KEOP-2009-1.3.0 projekt támogatásával fogja a tulajdonos elvégezni.

Kéleshalom, 2012. június 29.

Megbízó



Elterjesztve: 2012.06.29.



Kiskunhalas, 2012. június 29.

Üzemeltető  
**HALASVÍZ KFT.**  
6400 Kiskunhalas, Körösi út 5.  
OTP: 11732064-20050461  
Adószám: 11030238-2-03  
7.

 <b>HALASVÍZ KFT.</b> <small>8400 Halasvíz, Hódmezővásárhelyi út 77. (71) 500 961-62 (72) 41 210</small>	<b>VÍZIKÖZMŰ BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS</b> <b>KÉLESHALOM KÖZSÉG VÍZIKÖZMŰVEI</b>			
	Szám: <b>62.1.003-S1</b>	Fejezet: 2.sz.melléklet	Oldal: 1./8	Változat: 1.2

## GAZDASÁGI TARTALOM RÉSZLETEZÉSE

### Víziközmű Bérleti-Üzemeltetési Szerződés 2.sz.melléklete

1./ Szerződés száma: **62.1.003-S1**

2./ Szerződés tárgya:

***KÉLESHALOM község víziközmű létesítményeinek üzemeltetése***

### 3./ Feladat elhatárolások

#### 3.1./ Általában:

Bázis információnak - közös megegyezéssel - a 2011.évi állapotot, és megítélési rendet tekintettük. Az attól eltérő minősítésre, megítélésre a feladatok részletezésénél külön kitérünk.

Kijelenthető, hogy egy - egy gyártási egység cseréjét kívánó feladat a felújítások körébe tartozik. Ide sorolható egy elhatárolt funkciót betöltő részegység (pl: bekötő-vezeték) cseréje is.

Az üzemeltetési szerződés, valamint az ahhoz kapcsolódó eseti megbízás kiterjed, illetve kiterjedhet, a vízmű üzemeltetés teljes területére:

- Rendszeres üzemviteli feladatok ellátása;
- Rendszeres karbantartási feladatok ellátása;
- Eseti hibaelhárítási feladatok;
- Eseti előíráson, soron kívüli igényen, megbízáson alapuló feladatok;
- Felújítási feladatkör;
- Beruházási feladatkör;

Az alábbi tagolás ennek megfelelően a teljesítésért felelős szervezet feladatainak csoportosítása szerint készült.



#### ***I. KÉLESHALOM Községi Vízmű víziközmű létesítményei***

### **3.2./ Részleteiben**

#### **3.21./ Mélyfúrású kút, víztermelés**

##### ***3.21.1./ Az Üzemeltető – Halasvíz Kft – szerződött feladatai***

Rendszeres üzemviteli feladatok:

- fővízmérők leolvasása;
- napi víztermelés rögzítése;
- nyugalmi és üzemi vízszintek mérése;
- hidrodinamikai adatok rögzítése;
- szerelvények napi ellenőrzése;
- napi mérési-ellenőrzési eredmények naplózása;
- mérési eredmények kiértékelése;



- üzemeltetést befolyásoló kérdésekben döntések megfogalmazása;
- víztermelés normál üzemének biztosítása;
- rendszeres kút-fertőtlenítés;
- hatóságilag előírt vízkémiai, bakteriológiai vizsgálatok elvégzése,
- vizsgálatok dokumentálása és hatósági lejelentése;
- hidrodinamikai adatok feldolgozása és hatósági lejelentése;
- búvárszivattyú normál üzemfeltételeinek ellenőrzése;

#### Rendszeres karbantartási feladatok:

- fővízmérő hitelesítése, és hitelesítéssel összefüggő cseréje;
- szerelvények időszakos festése;
- szerelvények üzemszerű működtetését biztosító javítások;
- energiaellátó és vezérlő rendszer elemeinek karbantartása;
- az engedélyezett üzemórák után a búvárszivattyúk kiépítésével is együtt járó karbantartás;
- általában a búvárszivattyú műszeres ellenőrzése és alapvető üzemét biztosító karbantartási tevékenység;

#### Eseti hibaelhárítási feladatok:

- egyszerű eszközökkel elvégzett vizsgálat a hibajelenség feltárására;
- kút mosatási és alapvető kompresszorozási feladatok elvégzése, szerkezeti átalakítás nélkül, legfeljebb évi 1 alkalommal;
- szükség szerint a korrodált termelőcső javítása vagy cseréje legfeljebb egy gyártási (l = 6,0 fm) hosszra;
- fűtőkábel vagy energiaellátó rendszer eseti hibáinak, részeinek javítása, alkatrészek cseréje;
- kút hibajelenségének részletes, esetleg műszeres feltárása, szakvélemény beszerzése, kiadása;
- kút szerkezeti javítását is érintő hibaelhárítási feladatok, vagy tartós kompresszorozási tevékenység;

#### Hatósági előírásokon, egyedi megbízáson alapuló feladatok:

- soron kívüli kútfertőtlenítés elvégzése;
- soron kívüli fertőtlenítés hatásosságát bizonyító bakteriológiai vizsgálat;
- esetleg előírt soron kívüli vízvizsgálat;
- környezetvédelmi előírások teljesítése, pl.: védőidom meghatározás;
- vízkészlet-járulékkel összefüggő hatósági ügyintézés;
- vízkészlet-járulék megfizetése;

#### 3.21.2./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok

##### Eseti hibaelhárítási feladatok:

- kút szerkezeti javítását is érintő hibaelhárítási feladatok;
- hosszú idejű kompresszorozási tevékenység;
- dinamikus vagy vegyszeres réteg regenerálás





Hatósági előírason, egyedi megbízáson alapuló feladatok:

- minden olyan többlet tevékenység amely az időközben keletkezett hatósági;
- okmányok és rendeletek teljesítésén alapul;
- kijelölt védőidommal kapcsolatos kötelezések teljesítése és teljesíttetése;

Felújítási feladatok:

- részletes műszeres kútvizsgálatok elvégzése, kiértékelés teljesítése;
- kút szerkezeti vagy melléfúrásos felújítása;
- szerelvények cseréjével járó felújítás, hibaelhárítás,
- termelőcső több szakaszának cseréje, kiváltása;
- búvárszivattyú teljes, vagy fődarabjainak cseréje,
- energiaellátó rendszer nagyobb egységeinek kiváltása, cseréje, korszerűsítése;
- kútna felújítása, átépítése
- kútfej lefedő armatúra hőszigetelési felújítása;

### **3.22./ Vízisztító technológia**

#### **3.22.1./ Az Üzemeltető szerződött feladatai**

Rendszeres üzemviteli feladatok:

- a technológia folyamatos működtetésének szakmai biztosítása;
- az eseti technológiai problémák kezelésére javaslat tétele;
- a vízisztító technológiai berendezések felügyelete;
- a ciklikus üzemeltetési feladatok (pl.: szűrő öblítés, önkontroll, stb.) ellátása;
- folyamatos hatások ellenőrzéséhez gyorstesztés vizsgálatok elvégzése;

Rendszeres karbantartási feladatok:

- a szerelvények és berendezések rendszeres ellenőrzése;
- a szűrőtöltet ciklikus regenerálása, cseréje vagy pótlása;
- a technológia üzemeltetéséhez vegyszerek biztosítása;
- a technológia működtetéséhez alkalmazott berendezések karbantartása;

Eseti hiba elhárítási feladatok:

- kisebb szerkezeti elemek hibáinak javítása;
- a vegyszer adagoló rendszer egyszerűbb hibáinak elhárítása;

Hatósági előírason, egyedi megbízáson alapuló feladatok:

- a vízisztító technológiában végrehajtandó kisebb változtatások;
- az önkontroll végzéséhez gyorstesztés beszerzése;
- a keletkezett víztechnológiai veszélyes hulladék kezelése és ártalmatlanítása;

#### **3.22.2./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok**

Hatósági előírason, egyedi megbízáson alapuló feladatok:

- a vízisztító technológiában végrehajtandó változtatásokkal összefüggő átalakítás, módosítás;
- monitoring rendszer kiépítés;

**Felújítási feladatok:**

- a berendezések teljes felületének felületkezelése, festése;
- szerelvények, egyes berendezések cseréje;
- műtárgyak felújítása és pótlása;

**3.23./ Magastároló, víztárolás****3.23.1./ Az Üzemeltető szerződött feladatai****Rendszeres üzemviteli feladatok:**

- víztárolás normál üzemfeltételeinek biztosítása;

**Rendszeres karbantartási feladatok:**

- víztér tervszerű fertőtlenítése;
- víztér tervszerű mosása;
- szerelvények, csökötések karbantartása;
- feszítőművek zsírása;
- törzs függőlegesség ellenőrzése;
- vezérlő, észlelő berendezések karbantartása;
- egyes részfelületek festése, felületkezelése;

**Eseti hibaelhárítási feladatok:**

- kisebb szerkezeti egységek (pl: létrafok, stb.) javítása, pótlása;
- a szintjelző, vezérlő rendszer eseti hibáinak elhárítása, karbantartása;
- víztér külső héjazat 10 % alatti felületén a lemez rögzítések javítása;

**3.23.2./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok****Hatósági előíráson, egyedi megbízáson alapuló feladat:**

- megrendelt szerkezeti átépítés, lebontás;
- reklám hordozó elhelyezés;
- idegen berendezés elhelyezésével kapcsolatos minden tevékenység;

**Felújítási feladatok:**

- csőszár vagy víztér teljes felületkezelése, festése;
- héjazat nagy felületen történő cseréje, rögzítése, hőszigetelés felújítása;
- szerkezeti elem (pl: létra, ajtó) cseréje, esetleg pótlása, feszítőmű, feszítőkötél cseréje;
- szerelvények, vezetékek cseréje;
- vezérlőrendszer cseréje, felújítása;

**3.24./ Elosztóhálózat****3.24.1./ Az Üzemeltető szerződött feladatai****Rendszeres üzemviteli feladatok:**

- előírt vízkémiai és bakteriológiai vizsgálatok elvégzése;
- víziközművet érintő egyeztetések biztosítása, adatszolgáltatás;
- szerelvények rendszeres ellenőrzése;



- víztömörégi vizsgálat egyszerű módszerekkel;

Rendszeres karbantartási feladatok:

- ellenőrző bakteriológiai vizsgálat elvégzése;
- hálózat mosatási, öblítési feladatok tervszerű végrehajtása;
- tervszerű hálózat fertőtlenítés;
- szerelvények rendszeres karbantartása, festése, javítása;
- aknák karbantartása;
- jelzőablák felszerelése, pótlása;

Eseti hibaelhárítási feladatok:

- a napi üzemvitel fenntartását biztosító, hibaelhárítással összefüggő feladatok;
- műszeres szivárgás hidraulikai, áramlási vizsgálatok elvégzése;
- szakértői vélemény beszerzése, kiadása;
- mechanikus és vegyszeres csőtisztítások elvégzése;
- hálózat fertőtlenítéshez, vegyszeres csőtisztításhoz vegyszer biztosítása;
- egységnyi gyártási csőhosszat meg nem haladó vezeték szakasz kiváltása csőkötések cseréje, javítása;

*3.24.2./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok*

Hatósági előíráson, egyedi megbízáson alapuló feladat:

- több gyártási hosszát érintő vezeték szakaszok rekonstrukciója;
- rendszer bővítését érintő megrendelések teljesítése, a kapcsolódó munkákkal (fertőtlenítés) együtt;
- közműterkép elkészítése;

Felújítási feladatok:

- szerelvények (tolózár, tűzcsap, köz kifolyó, stb.) cseréje;
- hosszabb vezeték szakaszok cseréje;
- csomópontok átépítése, korszerűsítése;

### **3.25./ Fogyasztói bekötések**

*3.25.1./ Az Üzemeltető szerződött feladatai*

Rendszeres üzemviteli feladatok:

- a szabványokban és a rendeletekben előírt vízellátás biztosítása a meghatározott paraméterek között, a helyi adottságok figyelembevételével;
- a szabványokban és a rendeletekben előírt vízellátás biztosításához a feltételek megteremtése;

Rendszeres karbantartási feladatok:

- vízmérők hitelesítése, és az ezzel együtt járó csere;
- vízvesztéset eredményező hibák javítása, szerelvények cseréje bekötővezetéseken;

Eseti hibaelhárítási feladatok:

- a vízmérők szabályszerű használata mellett előforduló hibák javítása;



- a szabályszerű használatától eltérő igénybevételeből (rongálás, fagyás, stb.) eredő vízmérő csere, javítás, hitelesítés;

Hatósági előírás, eseti megbízáson alapuló feladatok:

- az elavult műszaki állapotú vízmérők cseréje és hitelesítés elvégzése;
- szabálysértéssel összefüggő (pl: vízlopás) szűkítési, kizárási, visszaállítási munkák;

*3.25.2./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok*

Felújítási feladatok:

- egy bekötővezeték teljes szakaszának cseréje, függetlenül annak hosszától;
- régi típusú vízmérő cseréje új, korszerű szerkezetre, hitelesítéssel;

### **3.26./ Védterület, kezelőépület**

*3.26.1./ Az Üzemeltető szerződött feladatai*

Rendszeres üzemviteli feladatok:

- Védőidom fenntartási munkái;

Rendszeres karbantartási feladatok:

- rendszeres védterület felügyelet;
- előírás szerinti épület higiénia biztosítása;
- meglévő szinten vagy azt meghaladóan a növényzet pótlása;
- kerítések, kapuk, épület, faház, stb. kisebb felületeinek festése;
- takarító eszközök és szerek biztosítása;

Eseti hibaelhárítási feladatok:

- az épület, faház, stb. kisebb karbantartó javításai;
- állagmegóvással összefüggő tevékenység;

Hatósági előírás, eseti megbízáson alapuló feladat:

- védőidom meghatározása;

*3.26.2./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok*

Hatósági előírás, eseti megbízáson alapuló feladat:

- védőidom kijelölése után kártérítés megfizetése;
- használaton kívüli építmények elbontása;
- a rendeletekben előírt tanulmányok, vizsgálatok, stb. teljesítése,

Felújítási feladatok:

- a faház, épület és tartozékainak teljes festése, mázolása;
- felújítást eredményező feladatok, jelentősebb korszerűsítési munkák elvégzése;
- kerítés, drótfonat, kapu cseréje;

### **3.27./ Egyéb tevékenységek**

*3.27.1./ Az Üzemeltető szerződött feladatai*



- vízműkezelő részére a napi tevékenység végzéséhez nyomtatványok, dokumentációk biztosítása;
- az előírt hatósági, szakfelügyeleti vizsgálatok elvégeztetése;
  - munkavédelmi szemle,
  - munkavédelmi oktatás,
  - érintésvédelmi vizsgálat,
  - szabványossági felülvizsgálat,
  - villámvédelmi felülvizsgálat,
  - tűzrendészeti szabványossági felülvizsgálat,
  - poroltók rendszeres hitelesítése,
  - eseti egészségügyi, környezetvédelmi, vízügyi helyszíni ellenőrzések lebonyolítása,
- hatósági engedélyek aktualizálása;
- adatszolgáltatási és statisztikai jelentések elkészítése;
- éves műszaki szemlék megtartása;
- szakmai irányítás és felügyelet;
- közmű üzemeltetői nyilatkozatok kiadása;
- tervezői egyeztetések és adatszolgáltatások teljesítése;
- a mindenkori vízkészlethasználati járulék megfizetése;
- közműfejlesztési hozzájárulás kivetésével kapcsolatos ügyintézés;
- vízműkezelő részére a napi tevékenység végzéséhez szerszámok, rezsi anyagok biztosítása;
- alaptevékenységgel összefüggő energiaköltségek;
- vagyon és felelősség biztosítás;
- munkaruha és védőeszközök biztosítása;
- vízdíj és szennyvízdíj számla kiállítása;
- felújítási, beruházási munkákhoz vállalászati ajánlatok beszerzése;

*3.27.3./ Az Üzemeltetési Szerződés hatályán kívül eső, eseti megbízás alapján teljesítendő feladatok .*

A szolgáltatási tevékenységen kívüli, a szokványos eljárásba nem tartozó feladatok:

- tervezési, szakértői tevékenység és bonyolítás,
- eseti hatósági előírások teljesítése;
- építési és szakipari szerelési munkák;

A vállalkozás profiljába illő minden olyan tevékenység melyet a másik fél megrendel.





**HALASVÍZ KFT.**  
BÁCS-KISKUN MEGYEI UTCA 67. TEL: (71) 481 620 FAX: (71) 481 030

**VÍZIKÖZMŰ BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS  
 KÉLESHALOM KÖZSÉG VÍZIKÖZMŰVEI**

Szám: **62.1.003-S1**

Fejezet: 2.sz.melléklet

Oldal: 8./8

Változat: 1.2

Kiadva: 2012. július 01.



**II. KÉLESHALOM Községi Szennyvíztisztító víziközmű létesítményei**

**3.3./ Részleteiben**

A szennyvízelvezető hálózat és a szennyvíztisztító telep jelenleg nincs kiépítve. A vonatkozó üzemeltetési előírások annak kiépítése után lesznek megfogalmazva.

Kéleshalom, 2012. június 29.



*[Handwritten signature]*  
 Megbízó

*[Handwritten signature]*  
**HALASVÍZ KFT.**  
 6400. Kiskunhalas, Körösi út 5.  
 OTÉK: 11030238-2-03  
 Adószám: 11030238-2-03  
 7.

*Ellenjegyzés: 2012.06.29.*  
*[Handwritten signature]*